|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Протокол заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино»  от 10.01.2022 №1 \_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| ПЛАН работы первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Средняя школа №6 г. Жодино» Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022г. |  |

**Задачи:**

1. Реализация решений VIII съезда и пленумов Федерации профсоюзов Беларуси, Программы деятельности Федерации профсоюзов Беларуси на 2020-2025 гг., протокола поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 28 февраля 2020г. на VIII Съезде ФПБ, X съезда, пленумов Центрального комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки, задач XXV отчетно-выборной конференции Минской областной организации Белорусского профессионального союза работников образования и науки, последующих Пленумов, Программ деятельности Федерации профсоюзов Беларуси, Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2020-2025 гг.
2. Совершенствование системы социального партнерства, активизация деятельности профсоюзного комитета по защите законных прав и интересов членов профсоюза, недопущению сокращения пакета социальных гарантий работникам.
3. Усиление работы первичной профсоюзной организации   
   по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, охране труда, повышение его эффективности, в том числе в части обеспечения устранения нарушений, выявленных представителями профсоюза, профилактики производственного травматизма.
4. Учеба кадров и актива.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, выносимые  на заседания профкома, профсоюзные собрания*** | ***Организационно-массовые мероприятия*** | ***Обучение профсоюзных кадров и актива, оказание практической помощи*** | ***Вопросы, находящиеся на контроле*** |
| **Январь** | | | |
| **I. Отчетное собрание**   1. Об итогах выполнения коллективного договора ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» на 2019 -2022 годы во 2 полугодии 2021 года. 2. Отчёт о работе профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2021 год. 3. Отчёт о работе ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2021 год. 4. Об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2021 год и утверждении сметы доходов и расходов на 2022 год.   **II. Заседание профкома**   1. О проведении собрания первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино». 2. Об участии в акции «Профсоюзы – детям». 3. Об утверждении статистического отчёта профсоюзного комитета за 2021 год. 4. Об утверждении отчёта о коллективном договоре за 2021 год. 5. Об утверждении информации об обеспеченности педагогических работников жильем. | 1. Подготовить отчетность по направлениям работы.  *Ответственный Новикова Т.А.*  2.Новогодние и рождественские мероприятия в рамках акции «Профсоюзы - детям».  *Ответственный Новикова Т.А.*  4. Дни профсоюзной информации  *Ответственный Новикова Т.А.* | Подготовить и разместить на сайте ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» информацию о работе первичной профсоюзной организации. | Согласование материального стимулирования работников  *Профком* |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. О состоянии и мерах совершенствования общественного контроля за соблюдением об охране труда.  2. Об участии в районном этапе смотра-конкурса на лучшую организацию профсоюзами общественного контроля по охране труда. | 1.Организовать поздравление с Днём памяти воинов-интернационалистов, Днём защитников Отечества.  *Ответственный Чабаненко И.И.*  2. Продолжить мониторинг соблюдения температурного режима.  *Ответственный Квятковская Е.Н.* | Подготовить и разместить на сайте ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» информацию о работе первичной профсоюзной организации. | Мониторинг соблюдения требований охраны труда на территории школы.  *Общественный инспектор* |
| **МАРТ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. О результатах работы по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах по креплению общественной безопасности и дисциплины» в редакции Указа Президента республики Беларусь от 12.10.2015 №420.  2. О согласовании графика отпусков на 2022 год.  3. О согласовании материального стимулирования работников.  4. О согласовании графиков аттестации педагогов. | Провести в коллективе мероприятия, посвященные Дню женщин.  *Ответственный Новикова Т.А., Чабаненко И.И.* | Принять участие в семинаре-практикуме для руководителей, председателей профкомов и общественных инспекторов по охране труда учреждений образования.  *Председатель ППО, общественный инспектор* | Мониторинг соблюдения: безопасности на игровых площадках;  пожарной безопасности в подсобных помещениях.  *Общественный инспектор* |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| **Расширенное заседание профкома**   1. О реализации решений вышестоящих профсоюзных организаций. 2. О совместной работе руководства и профкома по профилактике детского и производственного травматизма. 3. Об итогах выполнения стандарта по статье «Туристско-экскурсионная деятельность, в том числе услуги ТЭУП «Беларустурист». 4. О состоянии работы по оздоровлению и санаторно – курортному лечению членов профсоюза, в том числе в санаториях УП «Белпрофсоюзкурорт». 5. Об участии  в проведении мероприятий ко Дню Победы. 6. Об утверждении сведений об обращениях граждан, поступивших в первичную профсоюзную организацию ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» в первом квартале. | Участие в месячнике «Сохраним память на века», организовать посещение одиноких и одиноко проживающих ветеранов на дому, оказать материальную помощь, оказать помощь в благоустройстве дворовых территорий.  *Ответственный Новикова Т.А.*  Проведение мероприятий, посвященных Всемирному Дню охраны труда в учреждениях образования района.  *Ответственный Новикова Т.А., Квятковская Е.Н.* | Подготовить и разместить информацию на сайт ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» о работе с ветеранами. | Мониторинг обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.  *Общественный инспектор* |
| **МАЙ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. О подготовке к летней оздоровительной компании | Организовать поздравления с Днем труда и Днем Победы  *Ответственный Новикова Т.А.* | Принять участие в семинаре с председателями ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций учреждений образования района.  *Председатель ревизионной комиссии* | Мониторинг готовности летнего оздоровительного лагеря к летней оздоровительной кампании  *Общественный инспектор* |
| **ИЮНЬ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. О работе кадровой службы учреждения по ведению трудовых книжек и личных дел работников.  2. Работа профсоюзного комитета учреждения по защите трудовых, социально-экономических и профессиональных интересов работников. Роль общественного инспектора по охране труда.  3. Об оказании материальной помощи членам профсоюза на оздоровление детей в рамках благотворительной акции «Профсоюзы – детям». | Организовать содействие оздоровлению детей членов профсоюза в рамках благотворительной акции «Профсоюзы – детям».  *Ответственный Новикова Т.А.* | Подготовить информацию о работе профкома с молодежью и разместить а сайте ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» . | Изучение ведения трудовых книжек и личных дел работников.  *Профком*  О предварительном распределении учебной нагрузки на 2021/2022 учебный год.  *Профком* |
| **АВГУСТ** | | | |
| **Профсоюзное собрание**  1.О ходе реализации первичной профсоюзной организацией ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» Белорусского профессионального союза работников образования и науки Программ деятельности Федерации профсоюзов Беларуси, Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2020 – 2025 годы.  2.Об итогах выполнения коллективного договора ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» на 2019 -2022 годы во 2 полугодии 2020 года.  **Заседание профкома**  1. О проведении собрания первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино».  2. Об участии первичной профсоюзной организации в подготовке учреждений образования к 2022/2023 учебному году и к работе в осенне – зимний период.  3.О делегировании представителя профкома в состав аттестационной комиссии.  4. О согласовании расписания учебных и факультативных занятий, графика дежурств учителей на первое полугодие 2022/2023 учебного года.  5.О согласовании графиков работ на 2022/2023 учебный год.  6.О состоянии работы по оздоровлению и санаторно – курортному лечению членов профсоюза, в том числе в санаториях УП «Белпрофсоюзкурорт».  7.Об утверждении сведений об обращениях граждан, поступивших в первичную профсоюзную организацию ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» | Принять участие в мероприятиях, посвященных началу нового учебного года.  *Ответственный Новикова Т.А.* | Подготовить информацию для молодых специалистов о гарантиях, предоставляемых профсоюзом членам профсоюза. | Мониторинг готовности учреждения образования к 2022/2023 учебному году и к работе в осенне – зимний период.  *Общественный инспектор* |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| **Заседание профкома**   1. О проведении праздника ко Дню учителя. 2. Об участии в республиканской акции «Поздравим маму – вместе». 3. О соблюдении законодательства по регулированию и учету рабочего времени работников. 4. О состоянии травматизма, повышении эффективности общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины». | Провести «Профсоюзный урок» в 11 «А» классе.  *Ответственный Новикова Т.А.* | Подготовить материал для проведения «Профсоюзного урока» для учащихся 11 классов. | Мониторинг соблюдения: безопасности на игровых площадках;  пожарной безопасности в подсобных помещениях.  *Общественный инспектор* |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| 1. О коллективных переговорах. 2. О согласовании графика проведения аттестации педагогических работников на 2022/2023 учебный год. 3. Об итогах выполнения стандарта по статье «Туристско-экскурсионная деятельность, в том числе услуги ТЭУП «Беларустурист». 4. О состоянии работы по оздоровлению и санаторно – курортному лечению членов профсоюза, в том числе в санаториях УП «Белпрофсоюзкурорт». 5. Об утверждении сведений об обращениях граждан, поступивших в первичную профсоюзную организацию ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» в третьем квартале. | Провести мероприятие для ветеранов педагогического труда в рамках Дня пожилых людей.  *Ответственный Новикова Т.А., Чабаненко И.И.*  Принять участие в мероприятиях, посвященных Дню учителя.  *Ответственный Новикова Т.А.* | Подготовить и разместить на сайте ГУО «Средняя школа №6 г. Жодино» информацию о работе первичной профсоюзной организации. | Мониторинг обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.  *Общественный инспектор* |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| 1. Об участии в республиканской акции «Профсоюзы – детям». 2. О подписке на газету «Беларускі час» на 1 полугодие 2023 года. | Осуществить подписку на газету «Беларускі час».  *Ответственный Новикова Т.А.* | Актуализировать информацию на профсоюзном стенде | Мониторинг соблюдения требований охраны труда на пищеблоке и территории школы.  *Общественный инспектор*  Изучить актуальность информации на профсоюзном стенде.  *Председатель ППО* |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| Об итогах выполнения плана работы профкома, постановлений профсоюзного собрания, заседаний профкома в 2022 году и утверждении плана работы на 2023 год. | Принять участие в районных мероприятиях в рамках республиканской акции «Профсоюзы – детям».  *Ответственный Новикова Т.А.* | Подготовить и разместить на сайте ГУО «\_\_\_\_\_» информацию об участии первичной профсоюзной организации в благотворительной акции «Профсоюзы - детям». | Мониторинг охвата профсоюзным членством.  *Председатель ППО* |